

Rakennuskohde

Ranuan Infran vuokratilat

Monkkari ja Ryhmis

URAKKAOHJELMA (YSE 98)

30.10.2018

Tämä urakkaohjelma koskee seuraavia urakoita:

Kokonaisurakka = Pääurakka

Sisällysluettelo:

| | |
|--|---|
| | 1 |
| 0 RAKENNUSHANKKEEN YHTEYSTIEDOT..... | 2 |
| 1 RAKENNUSKOHDE..... | 2 |
| 2 HANKKEEN URAKKAMUOTO..... | 2 |
| 3 URAKAT JA NIIDEN SISÄLTÖ..... | 2 |
| 4 TYÖN TOTEUTUS JA YHTEISTOIMINTA..... | 3 |
| 5 LAATU..... | 3 |
| 6 YMPÄRISTÖ..... | 4 |
| 7 ASIAKIRJAT..... | 4 |
| 8 URAKKA-AIKA..... | 5 |
| 9 VASTUUVELVOITTEET..... | 5 |
| 10 RAKENNUTTAJAN MAKSUVELVOLLISUUS..... | 6 |
| 11 VALVONTA..... | 7 |
| 12 TYÖMAAN HALLINTO JA TOIMITUKSET..... | 7 |
| 13 VASTAANOTTOMENETTELY..... | 8 |
| 14 ERIMIELISYYDET..... | 8 |
| 15 URAKOITSIJOIDEN VALINTAPERUSTEET..... | 9 |
| 16 TARJOUS..... | 9 |

0 RAKENNUSHANKKEEN YHTEYSTIEDOT

RAKENNUTTAJAT

Ranuan Infra
Yhteyshenkilö: Veli Saarijärvi
Keskustie 11
97700 Ranua
puh. 040 – 648 4525
veli.saarijarvi@ranuaninfra.fi

SUUNNITTELIJAT, ASIANTUNTIJAT

Arkkitehtitoimisto Jari Hintsala
Leirintäalueentie 3
97700 Ranua
Yhteyshenkilö: Jari Hintsala
Puh. 040 - 5134366
jari.hintsala2@gmail.com

1 RAKENNUSKOHDDE

1.1 Rakennuskohde ja paikka

Ranuan Infran omistaman toimitilarakennuksen osittainen tilaremontti. Nykyisiä sosiaali- ja terveystoimen tiloja muutetaan ryhmäperhepäiväkotijä nuorisotilakäyttöön.

1.2 Rakennuspaikkaan tutustuminen

Rakennuttaja edellyttää, että urakoitsija on tutustunut rakennuspaikkaan ennen tarjouksen antamista.

Rakennuspaikkaa esittelee tarvittaessa kohdassa 0 mainitut yhteyshenkilöt.

2 HANKKEEN URAKKAMUOTO

2.1 Suoritusvelvollisuuden laajuus

Urakkamuotona on kokonaisurakka. Urakoitsija toimii pääurakoitsijana ja lainsäädännön tarkoittamana päätoteuttajana.

2.2 Maksuperuste

Työ suoritetaan kokonaishintaurakkana.

3 URAKAT JA NIIDEN SISÄLTÖ

3.1 Pääurakka

Pääurakkaan sisältyvät työmaan johtovelvollisuuksien lisäksi rakennustekniset ja LVIS-työt asiakirjaluettelossa mainittujen suunnitelmien mukaisesti saatettuna täysin valmiiksi.

LVIS-töiden osalta urakka sisältää myös tarvittavien suunnitelmien

laadituttamisen. Ilmanvaihtotöihin sisältyy kanavointien ja tulo- ja poistoelimiä muutoksia huonetiloissa sekä ilmapäärien säätö. Ilmanvaihtolaitteiden muutoksia ei sisälly urakkaan. Vesi- ja viemärintöihin sisältyy putkitusten muutoksia huonetiloissa. Lämmitysjärjestelmätöihin sisältyy lämmönjaon muutoksia huonetiloissa. Sähkötöihin sisältyy sähköpisteiden muutoksia huonetiloissa ja niiden vaatimia muutoksia ryhmäkeskuksissa.

4 TYÖN TOTEUTUS JA YHTEISTOIMINTA

4.1 Yhteistoimintaa koskevat ohjeet

Pääurakoitsija huolehtii eri urakoitsijoiden töiden ja työvaiheiden yhteensovittamisesta. Töiden järjestelyssä ja työvaiheiden ajoituksessa on otettava huomioon työturvallisuuden vaatimukset. Pääurakoitsijan on toimitettava suunnitelma työmaa-alueen järjestelyistä rakennuttajalle hyväksyttäväksi kahden viikon kuluessa urakkasopimuksen allekirjoituksesta.

4.2 Työaikataulu

Pääurakoitsijan on laadittava yhdessä rakennuttajan kanssa YSE 5 §:n mukainen työaikataulu kahden viikon kuluessa urakkasopimuksen allekirjoituksesta. Työaikatauluun on merkittävä myös aliurakoitsijoiden työt. Aikataulun toteutumista seurataan työmaakokouksissa ja tarvittaessa pidettävissä yhteistoimintakokouksissa. Työaikataulu hyväksytään yhteisesti noudatettavaksi ja aikataulun tarkentumista lukuun ottamatta sitä voidaan muuttaa vain yhteisesti sopimalla työmaakokouksessa.

4.3 Työmaajärjestelyt

4.4 Suunnitelmakatselmus

Suunnitelmakatselmus pidetään ennen urakkasopimusten tekemistä ja tarvittaessa myös ennen työvaiheiden aloittamista suunnitelmavalmiuden toteamiseksi, ja sovitaan suunnitelmien toimittamisesta.

4.5 Erityiset katselmuksien ja mittaukset

Rakennuspaikalla pidetään aloituskatselmus, jossa rakennusalue luovutetaan urakoitsijan käyttöön hankkeen toteuttamista varten. Pääurakoitsijan on pidettävä kohteessa aloittamiskatselmus ennen rakennustöiden aloittamista ja loppukatselmus töiden loputtua. Katselmuksissa todetaan onko rakennustyö mahdollisesti aiheuttanut vaurioita tontin olemassa oleville rakennuksille. Muista katselmuksista sovitaan erikseen.

4.6 Luvat

Työsuoritukseen liittyvien lupien hankkimisesta huolehtii urakoitsija.

4.7 Suunnitelmat ja niiden toimittaminen

Urakoitsija hankkii ja kustantaa itse työmaatarpeisiin tarvitsemansa kopiot suunnitelmista.

Urakoitsijan on laadittava työn toteuttamiseksi tarvittavat ja viranomaisten vaatimat LVIS-suunnitelmat.

5 LAATU

5.1 Laadunvarmistus

Urakoitsijan on toimitettava viranomaisten edellyttämään laadunvarmistukseen tarvittavat tiedot.

5.2 Urakoitsijan laadunvalvonta

Urakoitsijan on valvottava oman ja aliurakoitsijoiden työnjohdon ja työvoiman osaamista ja työsuoritusta sekä työtuloksen vaatimustenmukaisuutta. Työvaiheiden oikeaan ajoitukseen ja työsuoritusten laatuun on kiinnitettävä erityistä huomiota. Urakoitsijan on myös valvottava hankintojen ja aliurakoitsijoiden rakennusvaiheiden kelvollisuutta ja työsuoritusta, jotta sopimuksen mukainen laatu kaikilta osin savutetaan.

Aliurakoitsijat on hyväksyttävä tilaajalla ennen urakkasopimuksen allekirjoittamista

5.3 Vaihtoehtoiset tuotteet

Haluttaessa käyttää asiakirjoissa mainittujen rakennustuotteiden sijasta muita tuotteita on urakoitsijan hankittava vaihdolle etukäteen rakennuttajan hyväksyminen.

6 YMPÄRISTÖ

6.1 Ympäristön suojelu

Urakoitsijan tulee omassa työssään minimoida työmaan haitalliset ympäristövaikutukset.

6.2 Irrotettavat ainekset ja purkujäte

Purettavat rakennusosat sekä raivaus ja purkujäte poiskuljetuksineen, jäteveroineen ja kaatopaikkamaksuineen kuuluvat urakoitsijalle.

7 ASIAKIRJAT

7.1 Tarjouspyyntöasiakirjat

Urakan tarjouspyyntöasiakirjat on lueteltu urakkaohjelman liitteenä olevassa asiakirjaluettelossa. Urakkatarjouksen antajan on tarkistettava, että toimitus vastaa asiakirjaluetteloa ja ilmoitettava mahdollisista puutteista välittömästi rakennuttajalle.

7.2 Urakkasopimusasiakirjat ja niiden pätevyysjärjestys

Urakkasopimus laaditaan pääurakan osalta urakkasopimuslomakkeelle RT 80260.

Urakassa noudatetaan Rakennusurakan yleisiä sopimusehtoja YSE 1998 RT 16-10660.

Urakkasopimukseen liitetään:

- urakkaneuvottelupöytäkirja
- YSE 98
- tarjouspyyntökirje ja tarjouspyynnön jälkeen lähetetyt lisäselvitykset
- urakkaohjelma liitteineen
- tarjous
- asiakirjaluettelossa mainitut tekniset suunnitelma-asiakirjat

Näiden asiakirjojen pätevyysjärjestys on edellä olevan mukainen.

Lisäksi urakassa noudatetaan yleisiä standardeja, työohjeita ja työselostuksia. Urakassa noudatetaan ajantasalla olevia rakennustöiden yleiset laatuvaatimukset- selostuksia (RYL).

7.3 Asiakirjojen julkisuus

Urakkahinta ja urakka-asiakirjat ovat urakkasopimuksen syntymisen jälkeen julkisista asiakirjoista annetun lain mukaan julkisia, jollei yksittäistä asiakirjaa tai sen osaa ole liikesalaisuudeksi katsottavan asian johdosta pidettävä salaisena. Urakoitsijan tulee tarjouksessaan ilmoittaa, jos tarjouksen jokin osa sisältää liikesalaisuutena salaisina pidettäviä asioita.

7.4 Rakennuttajan määrälaskenta

Rakennuttaja ei anna määräluettelo.

8 URAKKA-AIKA

8.1 Töiden aloitus

Rakennustyöt kohteessa voidaan aloittaa 7.12.2018.

8.2 Rakennusaika

~~Ryhmiksen tilojen tulee valmistua 22.1.2019 mennessä~~

~~Monkkarin~~ tilojen tulee valmistua 1.3. mennessä.

Mikäli rakennuskohteen työt valmistuvat ennen sopimuksen mukaista ajankohtaa, rakennuttaja voi ottaa kohteen vastaan, mutta tästä ei suoriteta erillistä hyvitystä.

8.4 Viivästyminen

Työn valmistumisen viivästyessä urakkasopimuksen mukaisesta ajankohdasta peritään viivästyssakkoa kultakin työpäivältä. Viivästyssakon määrä työpäivältä on arvonlisäverottomasta urakkahinnasta laskettuna 0,3%. Viivästyssakko peritään enintään 50 työpäivältä. Jos urakka-aika viivästyy urakoitsijasta riippumattomista tekijöistä johtuen, kuten piilevien kosteusvaurioiden kuivauksesta, on urakoitsijalla mahdollisuus pyynnöstään pidentää urakka-aikaa.

9 VASTUUVELVOITTEET

9.1 Takuu aika

Takuu aika on rakennuksen vastaanottotarkastuksesta lukien 24 kk kaikissa urakoissa. Takuuajan puolella välissä pidetään välitarkastus, jossa havaitut takuuajan vastuuseen kuuluvat virheet ja puutteet tulee urakoitsijan korjata sovittuna määräaikaan. Takuuajana ilmenneet, tilojen käyttöä haittaavat viat ja puutteet tulee urakoitsijan poistaa välittömästi.

9.2 Urakoitsijan vakuudet

Yleisten sopimusehtojen 36 §:n mukaiset vakuudet, joiden tulee olla pankki- tai rahalaitoksen myöntämiä omavelkaisia takauksia, tulee urakoitsijan antaa seuraavasti:

a) rakennusaikaiseksi vakuudeksi laskettuna arvonlisäverottomasta hinnasta 10 %

b) takuuajan vakuudeksi laskettuna arvonlisäverottomasta hinnasta 2 %

Vakuuksien on oltava voimassa 3 kk yli takuuajojen. Takaussitoumusten tulee olla suomenkielisiä.

Minkään urakan rakennusaikaista vakuutta ei vapauteta ennen kuin vastaanottotarkastuksessa todetut viat ja puutteet on jälkitarkastuksessa todettu hyväksytysti poistetuiksi.

9.3 Vakuutukset

Urakoitsija ottaa rakennuskohteelle YSE 98 §:n mukaisen rakennustyövakuutuksen koko rakennustyön osalta rakennuttajan määräämästä yhtiöstä. Vakuutus tulee ottaa rakennuttajan nimiin ja sen tulee joka hetki vastata vähintään rakennuskohteen täyttä arvonlisäverollista hankinta-arvoa.

Vakuutuksen omavastuu saa olla enintään 0,5 % pääurakoitsijan urakkahinnasta.

Jokaisella urakoitsijalla tulee olla voimassaoleva toiminnan vastuuvakuutus. Vakuutusten voimassaolotodistus tulee toimittaa rakennuttajalle ennen rakennustöiden aloittamista.

9.4 Rakennuttaja vakuudet

Rakennuttaja ei aseta vakuuksia.

10 RAKENNUTTAJAN MAKSUVELVOLLISUUS

10.1 Urakkahinnan muodostuminen

Urakassa toimitaan AVL 8 c §:ssä tarkoitetulla käännetyn arvonlisäverovelvollisuuden menetelmällä.

Tarjoushinnassa on eroteltava arvonlisäveroton hinta ja arvonlisävero. Urakkasopimukseen merkitään urakan kokonaishinta arvonlisävero eritellen

10.2 Urakkahinnan maksaminen

10.21 Maksuerätaulukko

Urakkasopimukseen liitetään ao. urakoitsijan kanssa yhteistoiminnassa laadittu työn edistymisen mukainen maksuerätaulukko. Jokaiseen erään sisältyy tarvikkeiden hankinta ja asennus. Yksittäisen maksuerän suuruus on pääurakassa vähintään 5 %.

10.22 1. erä

Ensimmäinen maksuerä on 5 % urakkahinnasta ja se maksetaan, kun urakkasopimus on allekirjoitettu, rakennusaikainen vakuus ja vakuustodistus luovutettu rakennuttajalle ja työt aloitettu.

10.23 Loppuerät

8 % urakkahinnasta maksetaan, kun varsinaiset rakennustyöt on vastaanotettu sekä takuuajan vakuus näiden töiden osalta annettu, luovutusasiakirjat ja erillistakuun piirissä olevien työsuoritusten takuusitoumukset luovutettu.

5 % urakkahinnasta maksetaan, kun varsinaisten rakennustöiden jälkitarkastuksessa havaitut virheet ja puutteet on poistettu.

10.26 Maksuaika ja viivästyskorko

Valvoja toteaa, milloin maksuerän perusteena oleva työvaihe on saavutettu. Rakennuttaja maksaa sopimukseen perustuvan laskun, kun lasku on esitetty rakennuttajalle ja vastaava työvaihe on saavutettu.

Jos rakennuttaja ei 21 vrk:n kuluessa ole täyttänyt maksuvelvollisuuttaan, maksaa rakennuttaja urakoitsijalle määräajan ylittäneeltä ajalta maksamattomalle määrälle lasketun viivästyskorkolain mukaisen koron maksun tapahtumiseen saakka.

Laskun virheellisyydestä aiheutuneesta maksun viivästymisestä on vastuussa urakoitsija.

10.3 Hintasidonnaisuudet

Urakkasumma on kiinteä, eikä sitä sidota indeksiin.

10.4 Muutostyöt

Muutostöissä noudatetaan YSE 1998 §:ien 43, 44 ja 47 ehtoja.

11 VALVONTA

11.1 Rakennuttajan organisaatio ja valtuudet

Urakkasopimuksesta ja siihen tehtävistä muutoksista päättää tilaaja.

Pienistä ja kiireellisistä muutostöistä päättää rakennuttajan palkkaamana valvoja yhdessä rakennuttajan kanssa.

11.2 Rakennuttajan valvonta

Rakennuttaja suorittaa laadunvalvontaa YSE 98:n 60-62 §:ien mukaan.

Rakennuttajan valvonta ei vähennä urakoitsijan vastuuta.

11.3 Suunnittelijan laadunvalvonta

Valvontaa suorittavat rakennuttajan organisaation lisäksi suunnittelijat. Suunnittelijat valvovat, että työ toteutetaan suunnitelmien mukaan. Suunnittelijalla ei ole oikeutta sopia muutoksista, vaan kaikki toteutettavat muutokset ilmoittaa rakennuttajan edustaja.

12 TYÖMAAN HALLINTO JA TOIMITUKSET

12.1 Urakoitsijan organisaatio ja valtuudet

Pääurakoitsijalla tulee olla työmaalla vastaava työnjohtaja, jolta vaaditaan riittävä kokemus.

Pääurakoitsijan tulee ilmoittaa rakennuttajalle ja muille urakoitsijoille työmaan työsuojeluorganisaatio ja työturvallisuudesta vastaava henkilö.

12.2 Työvoima

Työvoiman käytöstä raportoidaan työmaakokousten yhteydessä ja tarvittaessa.

12.3 Kulkuluvat

Urakoitsijan on ilmoitettava ennen työvaiheen aloittamista omien ja alihankkijoidensa työmaalla työskentelevien henkilöiden henkilötiedot pääurakoitsijalle.

12.3 Kirjaukset

Pääurakoitsijan on pidettävä asianmukaisesti numeroiduin sivuin varustettua työmaapäiväkirjaa, jonka valvoja kuittaa saaneensa tiedoksi. Päiväkirja tehdään kahtena kappaleena, joista toinen jää urakoitsijalle ja toinen annetaan rakennuttajalle.

12.4 Työmaakokoukset

Työmaakokouksia pidetään tarvittaessa, kuitenkin noin kahden viikon välein.

12.4 Urakoitsijoiden yhteiset toimitukset

Pääurakoitsijan velvollisuutena on valvoa ja ohjata työmaan yhteistoimintaa. Tätä varten urakoitsijat pitävät tarvittaessa yhteistoimintakokouksia kerran viikossa.

12.5 Viranomaisten tarkastukset

Pääurakoitsijan tulee huolehtia siitä, että viranomaisten tarkastukset ja katselmukset tulevat pidetyiksi.

Tarkastusten suoritusajaksi tulee ilmoittaa rakennuttajan edustajalle, jotta tämä voi tarvittaessa osallistua tarkastukseen.

13 VASTAANOTTOMENETTELY

13.1 Vastaanottotarkastus

Vastaanottotarkastus suoritetaan YSE 1998 mukaisesti. Käyttäjän edustajat tekevät ennakkotarkastuksen viikkoa ennen kohteen käyttöönottoa.

13.2 Urakkasuorituksen tarkastus

Tarvittaessa voidaan pitää erillinen urakkasuorituksen tarkastus ennen varsinaista rakennuskohteen vastaanottoa.

13.3 Tarkastuskustannukset

Osapuolet vastaavat sopimusten mukaisten tarkastusten kustannuksistaan. Mikäli joudutaan pitämään uusintatarkastuksia urakoitsijan suoritusten virheiden vuoksi, niin rakennuttaja veloittaa uusintatarkastuksesta aiheutuneet kustannukset uusintatarkastustarpeen aiheuttaneelta urakoitsijalta seuraavasti:

- 1. jälkitarkastus veloitusetta
- 2. jälkitarkastus 500 €
- 3. jälkitarkastus 700 €
- seuraavat jälkitarkastukset 1300 €

13.5 Luovutusasiakirjat

Urakoitsijan on osallistuttava huoltokirjan laadintaan asiakirjoissa edellytetyssä laajuudessa ja toimitettava osaltaan käyttö- ja huolto-ohjeet viimeistään vastaanottotarkastuksessa.

Rakennustyön tarkastusasiakirjan on tarvittavin tarkastusmerkinnöin varustettuna oltava vastaanottotarkastuksessa luovutettavissa.

14 ERIMIELISYYDET

14.1 Riitaisuuksien ratkaiseminen

Riitaisuudet ratkaistaan Oulun käräjäoikeudessa tai jommankumman osapuolen niin vaatiessa välimiesoikeudessa.

15 URAKOITSIJOIDEN VALINTAPERUSTEET

15.1 Tarjousten hylkääminen

Tarjous voidaan hylätä ellei se ole tarjouspyyntöasiakirjojen mukainen tai sisältää omia ehtoja. Tarjous voidaan hylätä muillakin perusteilla (julkisia hankintoja koskevan lain tai hankintamääräysten ehtojen mukaan)

Kaikki tarjoukset voidaan jättää hyväksymättä.

Tarjouksen tekijällä ei ole oikeutta esittää taloudellisia vaatimuksia rakennuttajaa kohtaan, mikäli rakennuttaja ei hyväksy kilpailun tulosta tai hanke peruuntuu.

15.2 Vaihtoehtotarjoukset

Vaihtoehtoisia tarjouksia ei hyväksytä.

16 TARJOUS

16.1 Tarjouksen muoto

Tarjouksen tulee olla tarjouspyynnön mukainen ja se annetaan tarjouspyynnön liitteenä olevaa tarjouslomaketta käyttäen.

Tarjousta pyydetään kahdesta kokonaisuudesta:

1. Ryhmiksen tilojen muutostyöt ja katos
2. Monkkarin tilojen muutostyöt

Urakoitsijan on annettava näistä kohteista pyydetty erillishinnat. Urakoitsijan on tarjottava molemmat kohteet. Rakennuttaja ei voi valita kohteisiin eri urakoitsijaa, vaan erittely on vain rakennuttajaa varten kustannusten kohdentamiseksi.

16.2 Tarjoukseen liitettävät todistukset

Tarjoajan toimintaedellytysten täyttymisen arvioimiseksi on esitettävä luotettava selvitys siitä, että yritys on merkitty ennakkoperintärekisteriin ja työnantajarekisteriin sekä arvonlisäverovelvollisten rekisteriin. Luotettavana selvityksenä hyväksytään RALA ry:n pätevyystodistus.

Taloudellisen ja rahoituksellisen tilanteen arvioimiseksi on esitettävä todistus verojen maksamisesta tai verovelkatodistus, todistus eläkevakuutuksen ottamisesta ja eläkevakuutusmaksujen suorittamisesta. Luotettavana selvityksenä hyväksytään RALA ry:n pätevyystodistus. Lisäksi on esitettävä

selvitys työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta tai keskeisistä työehdoista. Tarjoajalla tulee olla riittävä taloudellinen toimintakyky hankinnasta suoriutumiseen.

Tarjoajan teknisen suorituskyvyn arvioimiseksi on esitettävä luettelo tärkeimmistä hankintakohdista vastaavista referensseistä päivämäärineen ja vastaanottajatietoineen vähintään kolmelta viimeksi kuluneelta vuodelta. Lisäksi on esitettävä selvitys teknisistä toimintaedellytyksistä ja laadunvarmistuksesta. Tarjoajalla tulee olla riittävä tekninen toimintakyky ja kokemus hankkeesta suoriutumiseen.

Urakoitsijan tulee varautua toimittamaan vastaavat selvitykset ennen urakan allekirjoittamista. Urakoitsijan tulee vaatia aliurakoitsijoilta vastaavat selvitykset. Määräys tästä tulee sisällyttää aliurakkatarjouspyyntöihin.

16.3 Tarjouksen voimassaoloaika

Tarjouksen tulee olla sitovana voimassa, kunnes jonkun tarjouksen tehneen kanssa on syntynyt sopimus/allekirjoitettu urakkasopimus työn suorittamisesta kuitenkin enintään kolme kuukautta tarjouspyyntökirjeessä määrätystä tarjouksen jättöpäivästä lukien.

Rakennuttaja ilmoittaa tarjouksen tehneille urakkasopimuksen syntymisestä/allekirjoittamisesta.

16.4 Tarjouksen tekeminen

Tarjouksen tulee saapua rakennuttajalle suljetussa kirjekuoressa viimeistään tarjouspyyntökirjeessä ilmoitettuna ajankohtana. Kirjekuoressa tulee olla merkintä "Ryhmis ja Monkkari".

16.5 Tarjousten avaus

Urakkatarjoukset avataan tarjousten jättöpäivänä Ranuan Infran toimistossa.

Tilaaaja päättää urakoiden antamisesta.

Tilaaajalla on oikeus hylätä kaikki tarjoukset

16.6 Lisätiedot

Mikäli tarjouspyynnöissä esiintyy epäselvyyksiä, niistä tulee kirjallisesti ilmoittaa rakennuttajalle viimeistään 5 vrk ennen laskenta-ajan päättymistä. Epäselvyyksien johdosta annettavat lisäselvitykset tulee rakennuttaja kirjallisesti toimittamaan samaan paikkaan mistä tarjouspyyntöasiakirjat ovat ladattavissa. Muita lisätietoja ei katsota rakennuttajaa sitoviksi.

30.10.2018

Veli Saarijärvi

Ranuan Infra

Liitteenä tarjouspyynnön asiakirjaluettelo.